



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA HÂRSENI

Str. Principală, nr. 175, Tel. : (004) 0268/247800, fax.0268/247832, cod fiscal 4384591, e-mail:

HOTĂRÂREA NR. 36

Din 25.09.2015

aprobarea Planului de măsuri cu privire la declararea perioadei
1 -30 aprilie „Luna curățeniei” de primavara si 1 -30
octombrie „Luna curățeniei” de toamna

Consiliul local al comunei Harseni ,

Intrunit in sedinta ordinara in data de 25 septembrie 2015

Având în vedere:

Hcl nr 11 din 22.03.2013 privind stabilirea atributiilor cetatenilor si
agentilor economici , precum masurile ce se impun a se lua pentru mentinerea
curateniei in comuna

- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul
aparaturii de specialitate al primarului comunei Harseni
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului
de
măsuri cu privire la declararea „Luna curățeniei”, pentru comuna Harseni;
- Raportul comisiei pentru administrație publica

In baza prevederilor art. 36 alin.(4) litera f) și alin. (9) din Legea nr.
215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr.
195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006 cu
modificările și completările ulterioare,

In temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a
administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările
ulterioare

Hotărăște :

Art.1 - Se declară perioada 1 -30 aprilie „Luna curățeniei” de primavara si 1 -
30 octombrie „Luna curățeniei” de toamna pe teritoriul comunei Harseni.

Art.2 - Primăria comunei Harseni, agenții economici precum și toți cetățenii au
obligația permanentă de a asigura buna gospodărire, păstrarea curățeniei și
respectarea strictă a normelor de igienă.

Art.3 - Primăria comunei Harseni cu sprijinul cetățenilor și a agenților economici din raza administrativ -teritorială sunt obligate să asigure:

- curățenia locurilor publice(străzi, căi de acces în interiorul localităților și locuri de agrement), colectarea și ridicarea deșeurilor stradale și menajere, văruirea copacilor și podețelor;
- înlocuirea și repararea indicatoarelor de circulație;
- salubritatea cimitirelor ;
- salubritatea zonelor de agrement, a celor cu rol de recreere de interes peisagistic, turistic și istoric, precum și căile de acces aferente;
- plantări de arbori, gard viu precum și toaletarea arborilor.
- instalarea de coșuri pentru pre colectarea deșeurilor menajere și stradale în număr suficient;
- igienizarea și refacerea punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere aflate în localitățile comunei Harseni astfel încât să respecte normele igienico-sanitare și de protecția mediului;
- verificarea structurilor destinate pre colectării selective a deșeurilor reciclabile repararea sau înlocuirea containerelor defecte, refacerea marcajelor de pe exteriorul containerelor;
- desfășurarea de acțiuni care să aibă ca finalitate sporirea gradului de încredere a populației în utilizarea sistemelor de pre colectare separată a deșeurilor de ambalaje, (de exemplu: amplasarea de panouri de informare a cetățenilor cu privire la necesitatea și utilitatea colectării selective, informarea cu privire la destinațiile ulterioare ale deșeurilor pre colectate separate, etc) ;
- respectarea strictă de către toți cetățenii și agenții economici a prevederilor legale cu privire la folosirea locuințelor, igienizarea și curățirea acestora, a curților aferente construcțiilor și protecția mediului ambiant ;Este interzisă distrugerea mobilierului stradal (garduri , panouri).
- repararea și întreținerea drumurilor comunale, podurilor, podețelor curățarea și amenajarea șanțurilor;
- respectarea strictă de către toți cetățenii și agenții economici a normelor igienico-sanitare în unitățile de alimentație publică;
- păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în sectoarele cu activități culturale și sport;
- consolidarea și întreținerea digurilor, malurilor, efectuarea celorlalte lucrări de protecție contra inundațiilor, asigurarea scurgerii apelor, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;
- salubritatea rigolelor, șanțurilor și a altor canale deschise;
- interzicerea depozitării de deșeurii în alte locuri decât cele special destinate acestui scop;

- interzicerea focului pentru grătare in spatii publice
- prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni.

Art. 4 - Agenții economici și instituțiile publice au obligația permanentă de a

asigura buna gospodărire, păstrarea curăteniei și respectarea strictă a normelor de igienă și estetica urbanistică.

Art. 5 - Consiliul de administrație al instituțiilor publice și agenții economici sunt obligați să asigure :

- întreținerea corespunzătoare a clădirilor pe care le au în administrare ori proprietate, prin efectuarea lucrărilor de reparații necesare, conform normativelor în vigoare ;
- spălarea geamurilor, înlocuirea celor sparte, întreținerea în stare de permanentă curățenie a firmelor și a fațadelor, dezinfectarea imobilelor și împrejmuirea corespunzătoare a acestora;
- curățenia drumurilor și a spațiilor din jurul incintelor, întreținerea spațiilor verzi și a plantelor existente în vecinătatea lor;
- depozitarea corespunzătoare a reziduurilor menajere, industriale, agricole, precum și a materialelor re folosibile;
- asigurarea unui sistem de colectare selectivă și valorificare prin unități specializate a deșeurilor recuperabile (hârtie, ambalaje de hârtie și carton, PET-uri, etc).
- împrejmuirea șantierelor de lucru de către unitățile care execută lucrări de construcții, depozitarea corespunzătoare a materialelor de construcții, degajarea punctelor de lucru de moloz și pământ și asigurarea curăteniei, vehiculelor la ieșirea din șantier;
- curățirea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;

Art. 6 - Agenții economici și persoane fizice care au sectoare zootehnice vor asigura

colectarea și evacuarea zilnică a gunoiului de grajd, transportându-l pentru depozitare pe suprafețele de teren proprietate personală, în locuri special amenajate.

Art. 7 - Salariații agenților economici din sectorul alimentației publice sunt obligați :

- să asigure ordinea și curățenia permanentă a localurilor în care își desfășoară activitatea și a locurilor de depozitare a mărfurilor și ambalajelor;
- să respecte cu strictețe normele igienico-sanitare și să asigure menținerea calității bunurilor agroalimentare depozitate;
- să întrețină în stare de curățenie grupurile sociale, utilajele, mobilierul și să participe la colectarea, îndepărtarea și depozitarea reziduurilor în locurile special amenajate în acest scop;

Art. 8- Locuitorii comunei au îndatorirea de a asigura întreținerea și curățenia locuințelor proprii și anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora, respectând măsurile stabilite de primărie pentru asigurarea igienei publice și curăteniei în localități precum și protejarea mediului ambiant.

În acest scop cetățenii au următoarele obligații :

- să asigure, potrivit legii, lucrările de întreținere și repararea locuințelor și anexelor

- gospodărești (zugrăvirea și vopsirea părților exterioare ale clădirilor, repararea, înlocuirea jgheburilor și a burlanelor), a curților și împrejurimilor acestora ;
- să depoziteze reziduurile menajere numai în recipiente sau în locuri special amenajate în acest scop;
 - să mențină curățenia drumului de lângă locuință, a curții și a grădinii;
 - să păstreze dotările amplasate pe străzi (cabine telefonice, panouri de afișaj, indicatoare, coșuri de hârtii, etc).
 - să predea lunar deșeurile (alte decăt menajere)rezultat din gospodăria proprie, la mașina societății SC SALCO SERV cu care primăria comunei Harseni are încheiat contract de salubritate .
 - să valorifice prin unități specializate, tip REMAT, deșeurile de hârtie și carton;sau sa coecteze selective aceste deseuri , uramand a le preda la mașina societății SC SALCO SERV cu care primăria comunei Harseni are încheiat contract de salubritate .
 - să nu abandoneze și să nu depoziteze deșeurile în afara locurilor destinate acestui scop ;

Art. 9 - Agenții economici, instituțiile publice și cetățenii care nu respectă normele cu privire la buna gospodărire și întreținerea localităților rurale, menținerea ordinii și disciplinei publice, asigurarea și păstrarea curățeniei, salubritatea și estetica localității, precum și cele privitoare la protecția mediului ambiant vor fi sancționate, potrivit legii, contravențional sau penal, în cazul faptelor ce constituie infracțiune.

Art. 10

-10.1 Contravențiile și sancțiunile ce se vor aplica sunt prevăzute în O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, Legea Apelor nr. 107/1996, cu completările și modificările ulterioare, HG nr.857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor și Ordonanța nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

-10.2 Se stabilește limita amenzilor contravenționale între sumele de 25 lei – și 2500 lei.

Art.11 - Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea prevederilor acestei hotărâri, se va face potrivit legislației în vigoare.

Constatarea și sancționarea contravențiilor revine agentului constator desemnat de primarul comunei Harseni , respectiv viceprimarul comunei .

Art. 12 – Se stabilesc următoarele zile pentru ridicarea de către SC SALCO SERV a deșeurilor colectate selectiv, respectiv plastic/hârtie :

- Lunar , ultima vineri din luna

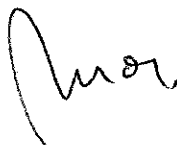
- Pentru deseurile rezultate urmare a activitatilor desfasurate in perioada " Luna curateniei " acestea se ridica ultima vineri din luna aprilie si luna octombrie

Art. 13 - Primarul și viceprimarul comunei Harseni va lua măsuri pentru ducerea la îndeplinirea prevederilor din prezenta hotărâre prin compartimentele de specialitate.

Hotararea a fost adoptata cu un numar de 8 voturi pentru si 1 vot impotriva (Milea Nic) din totalul de 10 consilieri validati.

Presedinte de sedinta

Milea Nicolae



Contrasemneaza- secretar

Fagarasan Simona

